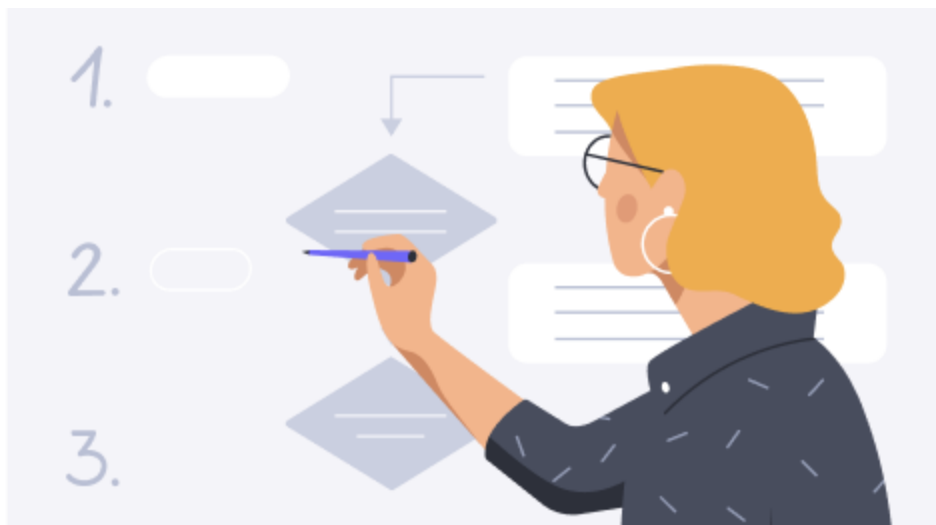


Как улучшить работу отдела снабжения

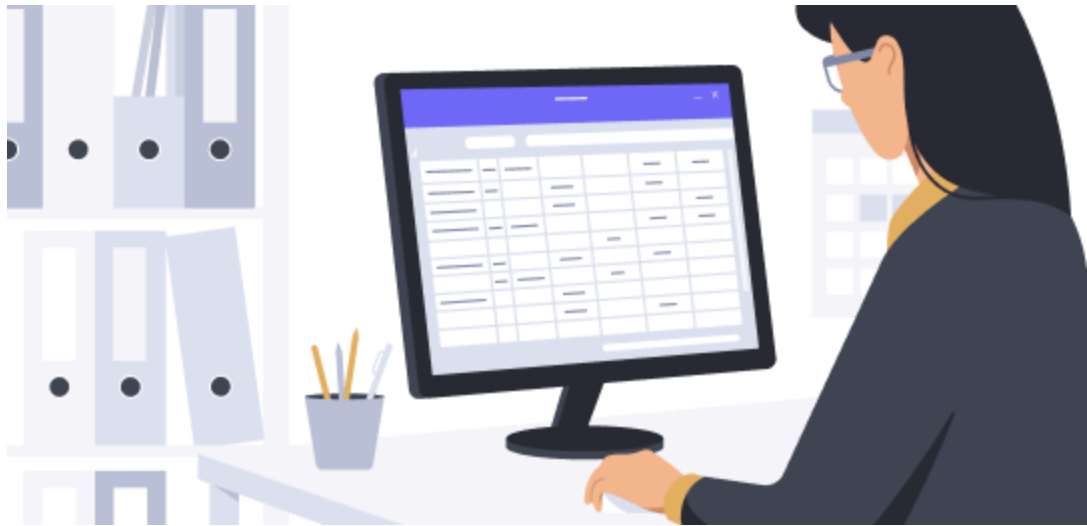


Создайте базу надежных поставщиков



Введите рейтинг по критериям:
соблюдение сроков, надежность и
лояльность, гибкость цен.

Внедрите электронные документы



Это сократит время согласования
на 30 процентов.

Проводите ежемесячные аудиты склада



Так исключите «залежи»
материалов.



Формализуйте процессы через шаблоны документов

Автоматизируйте рутинные операции и продумайте план Б для форс-мажора – резервные поставщики, страховой запас